

主旨：公告105學年度第二學期之學期成績及畢業生領取學位證書等作業時程。

說明：

一、 105學年度第二學期之學期成績作業項目及時程如下：

項目	成績作業時程	說明
1. 學士畢業班期末隨堂考	5/16(二) ~ 5/22(一)	
2. 教師送交學士畢業班成績截止日	5/26(五) 23:59:59止	
3. 開放網路查詢學士畢業班學期成績	5/31(三) 14:00起	
4. 全校期末考	6/15(四) ~ 6/23(五)	
5. 教師送交學期成績截止日	6/28(三) 23:59:59止	請任課教師及單位依成績繳交截止日辦理，若未能及時送達，後續會影響學生成績單、退學等相關事宜，如通知、查詢、申請等。
6. 系/所/學程送交碩、博士學位考考試成績截止日	6/28(三) 23:59:59止	
7. 催繳、彙整學期成績未送交之教師名單	6/29(四) ~ 6/30(五)	將名單送各開課單位協助提醒老師。6/30後轉出名單陳送院系、教務長。
8. 開放學生網路查詢學期成績	6/29(四) 14:00起	學生可選擇下列路徑進入： 本校資訊網首頁/在校學生

		/APPS校務資訊應用系統→登入→教務資源/成績查詢。 (如成績欄內空白，表示該科成績未到，後續請隨時上網查詢。)
9. 105-2期末補考	7/5(三) ~ 7/6(四)	第2學期期末補考
10. 寄發學生學期成績單	7/10(一)	在校生成績通知單，包含1/2不及格及累二退學通知。
11. 受理105-2複查成績	7/27(四)止	學生申請第2學期成績複查截止日
12. 受理教師更改105-2成績申請截止	7/31(一) 15:00止	教師申請第2學期成績更改截止日
13. 受理教師更改暑修成績申請截止	9/20(三) 15:00 止	教師申請暑修成績更改截止日

二、 105學年度第二學期之畢業生領取學位證書時程及注意事項如下：

學士班	領證日程	領證單位
6月2日前，符合畢業資格者	6月10日(六) ~ 8月31日(四)	各學系
6月28日後，符合畢業資格者(含6月2日後送交成績者)	7月19日(三) ~ 8月31日(四)	各學系

暑修上學期符合畢業資格者	8月15日(二)起	註冊課務組(一)
暑修下學期符合畢業資格者	9月19日(二)起	註冊課務組(一)
碩博士班	領證日程	領證單位
符合畢業資格並完成提交論文者	7月19日(三)起 ，完成畢業論文提交程序後二個工作天	註冊課務組(一)
畢業生申請歷年成績單	7月19日(三)起	註冊課務組(一)
注意事項說明		
<p>一、 應屆畢業生洽各系所/學位學程辦公室確認個人畢業條件通過的結果，包含修畢學分數及畢業門檻等。</p> <p>二、 碩博士畢業生需繳交《論文修改完成證明書》、論文至所辦及論文至圖書館。</p> <p>三、 歸還個人在學校之物品借用及欠費等，請學生從下列入口查詢欠費或借用物品。APPS校務資訊應用系統→畢業生專區 →【畢業離校流程資訊查詢】 ● 歸還學位服者請至課外活動組。</p> <p>● 歸還欠費者請至出納組。</p> <p>四、 9月14日(四)未完成上述相關程序者須辦理次學期註冊繳費。</p> <p>五、 若修業年限屆滿，仍未完成上述相關程序者，寄送退學通知。</p>		